



# **MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2020**

Plataformas Elevadoras Garlo S.L.

## INDICE

<b>1. CARTA DEL PRESIDENTE .....</b>	<b>4</b>
1.1. ACERCA DE ESTE INFORME .....	6
1.1.1. PRINCIPIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME.....	6
1.2. PARTES INTERESADAS Y CANALES DE COMUNICACIÓN .....	7
1.3. TEMAS MATERIALES .....	8
<b>2. SOBRE GARLO.....</b>	<b>9</b>
2.1. ACTIVIDAD Y SERVICIOS .....	10
2.1.1. GESTIÓN DE LA CALIDAD.....	10
2.2. ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA .....	12
2.2.1. CENTROS DE TRABAJO.....	12
2.3. MISIÓN, VISIÓN, Y VALORES.....	14
2.3.1. MISIÓN .....	14
2.3.2. VISIÓN.....	14
2.3.3. VALORES.....	14
2.4. POLÍTICAS, SUS RESULTADOS Y GESTIÓN DEL RIESGO .....	15
2.4.1. GESTIÓN DE RIESGOS CORPORATIVOS Y PRINCIPALES RESULTADOS EN 2020.....	15
2.4.2. PRINCIPALES RESULTADOS EN 2020 .....	15
<b>3. MEDIO AMBIENTE .....</b>	<b>17</b>
3.1. CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE.....	17
3.1.1. EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE .....	18
3.1.2. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS PARA LA PREVENCIÓN Y LA GARANTÍA .....	18
3.2. USO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS .....	19
3.3. ECONOMÍA CIRCULAR Y MEDIDAS PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS.....	21
3.4. CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA .....	22
3.5. CAMBIO CLIMÁTICO .....	23
3.5.1. MEDIDAS Y ESTRATEGIAS PARA ADAPTARSE AL CAMBIO CLIMÁTICO .....	24
3.6. PROTECCIÓN DE LA BIODIVERSIDAD .....	25
<b>4. LAS PERSONAS DE GARLO.....</b>	<b>26</b>
4.1.1. SALARIOS.....	27
4.2. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO .....	28
4.2.1. MEDIDAS DE CONCILIACIÓN .....	28
4.3. SEGURIDAD Y SALUD .....	29
4.3.1. CONDICIONES DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.....	29
4.3.2. ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES .....	30
4.4. FORMACIÓN.....	32
4.5. IGUALDAD .....	33
4.5.1. PLAN DE IGUALDAD Y MEDIDAS ADOPTADAS .....	33
<b>5. RELACIÓN CON LA SOCIEDAD.....</b>	<b>35</b>
5.1. DERECHOS HUMANOS Y CUMPLIMIENTO SOCIOLABORAL.....	36
5.1.1. COMPROMISO CON LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL .....	37
5.2. CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y PREVENCIÓN DE MALAS PRÁCTICAS .....	38
5.2.1. CORRUPCIÓN.....	38
5.2.2. BLANQUEO DE CAPITAL.....	38
5.2.3. COMPETENCIA DESLEAL.....	38



5.2.4.	<i>PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL .....</i>	<i>38</i>
5.3.	COMPROMISO CON LA SOSTENIBILIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL .....	40
5.3.1.	<i>IMPACTO EN EL EMPLEO Y EL DESARROLLO LOCAL.....</i>	<i>40</i>
5.3.2.	<i>ACCIONES DE ASOCIACIÓN Y PATROCINIO.....</i>	<i>41</i>
5.3.3.	<i>SUBCONTRATACIÓN Y PROVEEDORES .....</i>	<i>42</i>
5.3.4.	<i>MEDIDAS PARA LA SALUD Y LA SEGURIDAD DE LOS CLIENTES.....</i>	<i>43</i>
<b>6.</b>	<b>ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI .....</b>	<b>44</b>



## 1. CARTA DEL PRESIDENTE

Plataformas Elevadoras Garlo S.L. presenta su primera Memoria de Sostenibilidad de acuerdo con las directrices, contenidos, y orientaciones de *GRI Standards del Global Reporting Initiative* (GRI) y de la *Ley 11/2018 de Estados de Información no Financiera y Diversidad* con el objetivo de acercar a nuestras Partes Interesadas los impactos de nuestra actividad durante el año 2020 con la exhaustividad, precisión e ilusión con la que siempre hemos trabajado.

Del mismo modo, queremos expresar públicamente nuestro compromiso y voluntad por adherirnos a los Diez principios del Pacto Mundial, convencidos de la necesidad de poner en práctica sus valores, que integramos en nuestro modelo de gestión como elemento clave para desarrollar un negocio ético, competitivo, y perdurable.

El sector eólico, es uno de los pilares energéticos e industriales necesarios para mejorar la competitividad y la sostenibilidad de nuestro país. Su desarrollo es fundamental para contribuir a una transición energética que permita una descarbonización progresiva y la lucha contra el Cambio Climático, así como un acceso asequible a la energía.

Garlo lleva a través de sus servicios muchos años contribuyendo a que el sector eólico sea eficiente y sostenible, a través de un servicio ágil, técnicamente preciso, y con una constante vocación de mejora. Tal como demuestran nuestros certificados en UNE-EN ISO 9001, UNE-EN ISO 14001, y UNE-EN ISO 45001, desarrollamos nuestros servicios con un ojo siempre puesto en asegurar las mejores condiciones de seguridad para nuestros trabajadores, de un modo respetuoso con el medio ambiente, y con una orientación al cliente y a la calidad del servicio perpetuas.

Así, actuamos siempre bajo los siguientes Principios, recogidos en nuestra Política:

- Asegurar la satisfacción de nuestros clientes basándonos en una filosofía de hacer las cosas bien a la primera.
- Cumplir con todos los requisitos impuestos por nuestros clientes, así como todos aquellos de tipo legal, reglamentario o de cualquier otro tipo que, en el campo de la calidad, el medio ambiente y la seguridad y salud en el trabajo nos fueran requeridos.
- Comprometernos a mejorar de forma continua la calidad de nuestros trabajos, así como nuestra actitud frente a los impactos medioambientales que genera nuestra actividad.
- Prevenir la contaminación que pudieran generar nuestras actividades.
- Minimizar la generación de residuos.
- Fomentar la participación de todo el personal en la mejora y funcionamiento del sistema de calidad, medio ambiente y seguridad y salud implantado.
- Crear un entorno laboral donde crezca la satisfacción interna de los clientes.
- La empresa se compromete a mejorar la prevención de los daños y evitar el deterioro de la salud de los trabajadores. Integrará la prevención de riesgos laborales en el conjunto de actividades y decisiones de GARLO, y en todos los niveles jerárquicos.
- Proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud relacionados con el trabajo y que sea apropiada al propósito, tamaño y contexto de la organización y a la naturaleza específica de sus riesgos para la SST y sus oportunidades para la SST.
- Identificar, evaluar y suprimir o minimizar los riesgos a los que está expuesto el personal, así como no anteponer nunca ninguna prioridad en detrimento de la Seguridad y Salud.



- Aplicar la Política de Facultad de Detener el trabajo (Stop Work Policy o SWA). Toda persona perteneciente a GARLO tiene la obligación de actuar rápidamente y detener cualquier actividad que suponga un riesgo para la salud y seguridad propia o ajena o que pueda causar un daño al medioambiente. Se debe comunicar rápidamente al superior directo cualquier comportamiento inseguro, cualquier acción, omisión o situación que pueda potencialmente causar un accidente o un daño medioambiental. Esta política debe aplicarse sin temor a las consecuencias. No se atribuirá ninguna culpa ni responsabilidad a los empleados o contratistas que señalen de buena fe una situación de riesgo o que detengan un trabajo, aunque dicha acción posteriormente se revelase innecesaria.
- Potenciar el factor humano de GARLO para que éste siga siendo nuestro activo más importante y diferenciador. Fomentar la formación de los trabajadores e incentivar su participación.
- Compromiso de la dotación de medios y recursos humanos y materiales necesarios para la consecución de los objetivos establecidos.
- Compromiso de crecimiento continuo y organizado, abriendo cuota en el mercado.

El presente documento tiene por objeto exponer con transparencia y equilibrio nuestra información no financiera, explicar el modo en el que Garlo contribuye a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 2015-2030, así como adherirnos al Pacto Mundial de Naciones Unidas alineándonos con sus 10 Principios.

Sin más intención que seguir mejorando, comunicamos nuestro entusiasmo por la mejora a nuestras partes interesadas:

En A Coruña a 18 de agosto de 2021

**GARLO**  
CIF. B-2747609  
C/ Marqués de Amboage, 1 - 4.º  
15006 A Coruña

Vicente García López

Director General

## 1.1. ACERCA DE ESTE INFORME

El presente informe tiene un doble objetivo; por un lado, exponer los resultados de la contribución de Plataformas Elevadoras Garlo al Desarrollo Sostenible, y por otro lado dar cuenta de sus variables no financieras abarcando información e indicadores de los tres pilares de la sostenibilidad (ambiental, social, y económico) para el periodo del año 2020.

Así el presente documento se realiza con arreglo a las siguientes normas y estándares internacionales:

1. **GRI Standards:** estas normas internacionales representan las mejores prácticas a nivel global para informar públicamente los impactos económicos, ambientales y sociales de una organización.
2. **Ley 11/2018 de estados de información no Financiera y Diversidad:** Esta norma amplía el ámbito de aplicación de la obligación de elaborar el estado de información no financiera. Si bien Plataformas Elevadoras Garlo no está en el ámbito de aplicación de esta ley, el presente documento se realiza en coherencia con el contenido exigido por esta a fin de proporcionar un marco fiable, preciso y accesible de la información que contiene.
3. **Objetivos del Desarrollo Sostenible:** La Asamblea General de las Naciones Unidas adoptó en septiembre de 2015 la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, un plan de acción a favor de las personas, el planeta y la prosperidad, que también tiene la intención de fortalecer la paz universal y el acceso a la justicia. A lo largo de esta memoria, explicamos nuestra contribución a los ODS.

### 1.1.1. PRINCIPIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME

Tanto para seleccionar los contenidos incluidos en el documento, como para abordar la manera de tratarlos, hemos seguido los siguientes principios:

1. **Materialidad:** La información incluida en la memoria cubre aquellos aspectos e indicadores que reflejan los impactos significativos, económicos, sociales y ambientales del Plataformas Elevadoras Garlo.
2. **Contexto de sostenibilidad:** La memoria presenta el desempeño de la organización buscando el contexto más amplio, exacto y preciso de lo que es la Sostenibilidad y la gestión de las variables no financieras de nuestra organización.
3. **Participación de los grupos de interés:** En la memoria se explica cómo Plataformas Elevadoras Garlo S.L. ha identificado a sus grupos de interés y cómo se han identificado y tratado sus necesidades, expectativas, y como se ha mantenido diálogo con ellas.
4. **Exhaustividad:** La información incluida en la memoria es adecuada y suficiente para reflejar los impactos económicos, sociales y ambientales de mayor relevancia de Plataformas Elevadoras Garlo para el periodo abarcado por el informe.
5. **Comparabilidad:** La información suministrada por Garlo en este informe es confrontable en el tiempo para una misma entidad y con otras organizaciones cualquiera sea su naturaleza.
6. **Equilibrio:** La memoria incluye tanto aspectos positivos como negativos del desempeño de la organización, no excluyendo información sobre una posible o eventual variable negativa.

En el punto 6 de Índice de Contenidos, se presenta el nivel de respuesta (Total, Parcial o No Aplicable) de la información contenida en este informe conforme a los requisitos y directrices de *GRI: Standards*.

## 1.2. PARTES INTERESADAS Y CANALES DE COMUNICACIÓN

Para identificar nuestras partes interesadas utilizamos el referencial internacional *AA1000 Stakeholder Engagement Standard 2018*. El Sistema de Gestión Integrado de la empresa contribuye a identificar, mejorar, y evaluar todo lo tocante a las necesidades y expectativas de las partes interesadas, así como a mejorar los canales de comunicación con estas.

Para ello contamos con un procedimiento que determina cuándo, cómo y qué comunicar a fin de mejorar el intercambio de información con nuestros grupos de interés. En los últimos años hemos conseguido mejorar nuestro nivel de relación con las partes interesadas externas a raíz de nuestra mayor presencia en redes laborales y sociales como LinkedIn, y hemos aumentado el uso de herramientas telemáticas como **Microsoft Teams**, **MoreApp** que es un software que permite crear Formularios Digitales y la aplicación de nuestro Servicio de Prevención Ajeno Cualtis, **Acercate**.

	Partes Interesadas y Herramientas de Comunicación						
	Correo electrónico	Whatsapp	Teléfono	Reuniones	Reuniones telemáticas	Canales oficiales	Otras plataformas
<b>Empleados</b>	x	x	x	x	x		x
<b>Proveedores</b>	x		x	x	x		x
<b>Clientes</b>	x		x	x	x		x
<b>Administración Pública</b>	x		x	x		x	
<b>Dirección / Socios</b>	x	x	x	x	x		x
<b>Vecinado</b>	x		x	x	x		
<b>Competencia</b>	x		x	x	x		
<b>Entidades financieras</b>	x		x	x			
<b>Aseguradoras</b>	x		x	x			
<b>Servicio de Prevención Ajeno</b>	x	x	x	x			x
<b>Mutua de accidentes</b>	x	x	x	x			
<b>Empresa de Accidentes (Garmir)</b>	x	x	x	x	x		x
<b>Asociaciones sectoriales</b>	x		x	x			x

### 1.3. TEMAS MATERIALES

En Garlo hemos llevado un pequeño estudio para identificar los asuntos más relevantes y prioritarios para la empresa y nuestros trabajadores en cuestiones ambientales, sociales, económicas y de Dirección empresarial. Este estudio ha consistido en una breve encuesta realizada a los empleados de la empresa, y los principales clientes y proveedores de Garlo extrayendo los temas encuestados de la *Ley 11/2018 sobre información no financiera*, y en los requisitos y directrices publicados por *Global Reporting Initiative (GRI)*.

Los 16 asuntos de mayor relevancia identificados en este proceso son tratados en esta memoria, y son los que aparecen resumidos en la siguiente tabla:

	Temas materiales			
<b>Económicos</b>	Empleo y estabilidad	Impacto local	Facturación	Adquisiciones
<b>Ambientales</b>	Gestión de residuos	Minimización de consumos	Reducción de consumos	Emisiones
<b>Plantilla y Sociedad</b>	Seguridad y Salud en el Trabajo	Igualdad	Conciliación	Clima laboral
<b>Dirección empresarial</b>	Estrategia empresarial	Compromiso con los trabajadores	Ética de negocio	Gestión de la formación



## 2. SOBRE GARLO

Plataformas Elevadoras Garlo es una empresa que desarrolla su actividad íntimamente ligada al continuo crecimiento del sector eólico, habiendo aumentado su cuota de mercado y su cartera de servicios en los últimos años, debido fundamentalmente al “boom” de las energías renovables ocurrido tanto en Galicia, como en el resto de España y Europa.

Es por ello, que en los próximos años tenemos una clara previsión de crecimiento y diversificación, ya que en los últimos ejercicios hemos seguido aumentando tanto en número de proyectos como en facturación.

Principales datos económicos			
	2018	2019	2020
Facturación	2.260.523	2.632.977	2.569.527,77
EBITDA	492.932	354.998	293.244
Resultado de explotación	335.207	181.488	149.925
Total activo	2.563.431	2.394.415	2.908.226
Patrimonio neto	497.336	275.126	592.425

Garlo inicia su recorrido en 2011 para ofrecer soluciones y servicios de calidad en trabajos en altura mediante plataformas elevadoras sobre camión. Spin-off de otra empresa del grupo, somos pioneros en el uso de este medio de elevación en el sector eólico. Dentro del programa de crecimiento de la empresa en 2012 se introduce una nueva área de negocio centrada en la inspección y reparación de palas de aerogeneradores

La empresa, con casi 10 años a sus espaldas, dispone de la experiencia, garantía de calidad, y capacidad geográfica para ofrecer sus servicios tanto en España como en otros países de la Unión Europea (tenemos presencia principalmente en Portugal y Francia). Nuestro objetivo principal es reducir costes a las empresas ofreciéndoles la subcontratación de servicios para que nuestros clientes se centren exclusivamente en su “core business”, optimizando sus Políticas de Recursos Humanos.

Así, Plataformas Elevadoras Garlo S.L es una razón social con CIF B27417609, con su domicilio Social y Fiscal en Calle Marqués de Amboage, 1 – Piso 4º, A Coruña, 15006 , A Coruña. La actividad de la empresa se desarrolla bajo el CNAE (Código Nacional de Actividades Económicas) 7732 - Alquiler de maquinaria y equipo para la construcción e ingeniería civil.

## 2.1. ACTIVIDAD Y SERVICIOS

Plataformas Elevadoras Garlo desarrolla los siguientes servicios de soporte al sector eólico:

1. Alquiler de plataformas elevadoras con operador: somos expertos en este ámbito, y contamos con operadores de plataformas altamente experimentados.
2. Mantenimiento de aerogeneradores: contamos con técnicos expertos en inspecciones y reparaciones de palas para asegurar la eficiencia, la seguridad, y la rentabilidad de los equipos de nuestros clientes.
3. Venta de componentes eólicos: suministramos los mejores recambios y piezas de aerogeneradores para asegurar el correcto funcionamiento, eficiencia, y longevidad de los parques eólicos.

### 2.1.1. GESTIÓN DE LA CALIDAD

En Garlo contamos con un Sistema de Gestión de Calidad certificado en la UNE-EN ISO 9001:2015 que nos permite gestionar adecuadamente cualquier tipo de incidencia y medir la satisfacción de nuestros clientes.

- En el momento que se recibe una incidencia, cualquiera que sea su origen (trabajo diario, cliente, proveedor) o tipología (calidad final del servicio, falta de recursos, carencias formativas o de planificación), el Responsable SIG abre una No Conformidad en la cual se establece la corrección a realizar para eliminar su consecuencia, para después analizar el origen causal de esta y actuar eficazmente mediante la apertura de una Acción Correctiva.

Con una periodicidad, como mínimo anual, se hace una valoración estadística tanto de las incidencias detectadas y de sus orígenes causales, así como de la suficiencia y nivel de adecuación de las acciones correctivas y correcciones realizadas, asegurando así el correcto funcionamiento de los procesos que aseguran la gestión de quejas y la resolución de incidencias.

También hacemos un análisis de los costes derivados de las No conformidades registradas, lo que nos permite hacer de la Gestión de la Calidad, una herramienta de control de costes. En el 2020 la mayor parte de estas pérdidas son originadas por fallos y defectos mecánicos.

Resumen de Incidencias 2020			
	Quejas y Reclamaciones de Clientes	Otras No Conformidades	Total
Nº	2	27	29
% tratadas eficazmente	100%	100%	100%
Gastos derivados	880,8 €	6.137,0 €	<b>7.017,8 €</b>

- Para medir la satisfacción de nuestros clientes, realizamos encuestas de calidad, cuyos resultados son también revisados tanto por personal del Departamento SIG (Sistema Integrado de Gestión) como por la Dirección.

Durante el 2020 la empresa ha medido la satisfacción de sus clientes en sus servicios de alquiler de plataformas y de mantenimiento de palas eólicas, obteniendo unos resultados muy positivos en la satisfacción global (>85%). No se ha podido medir la satisfacción en el servicio de venta de componentes, debido a que el único cliente de este servicio no respondió a las encuestas enviadas.

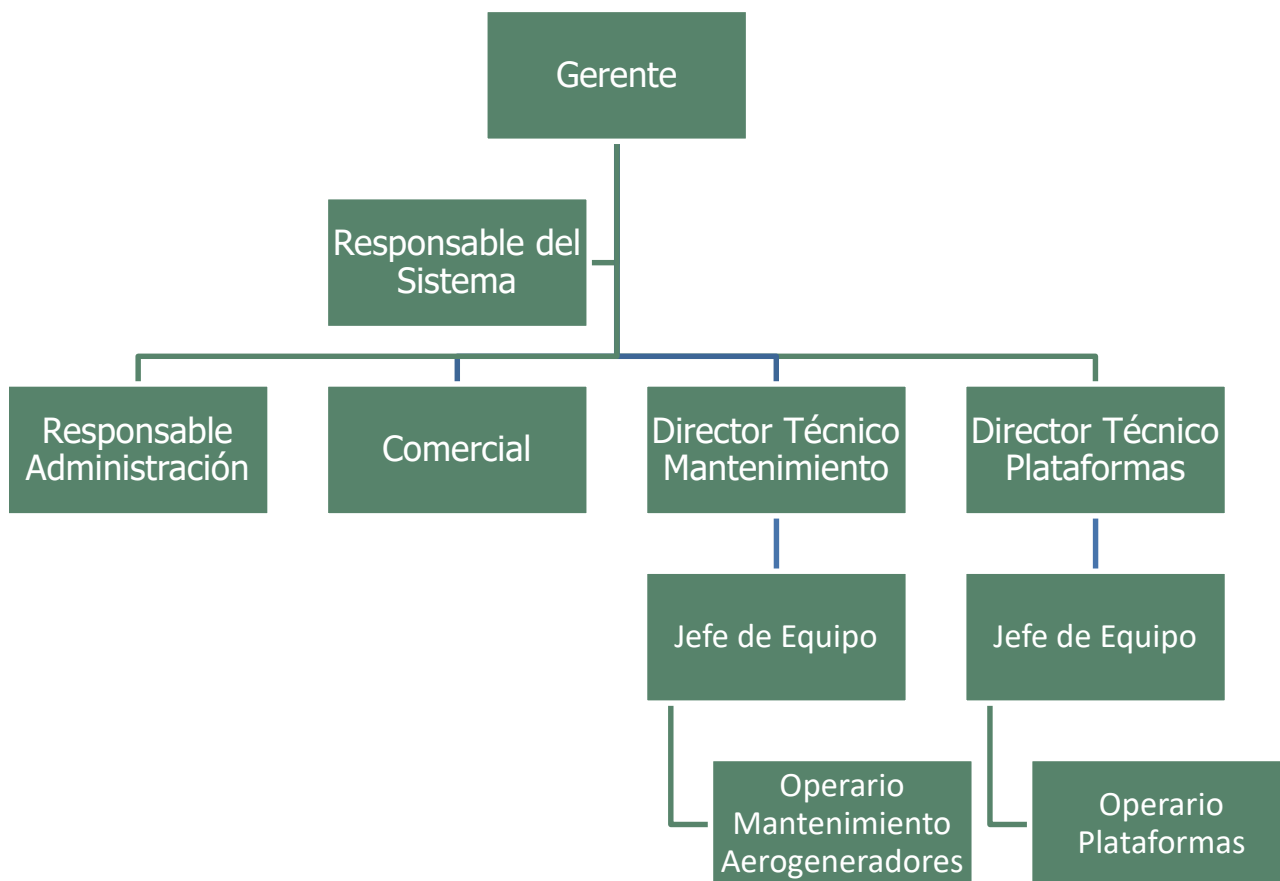


	Satisfacción del Cliente 2020	
	Valor límite (%)	Satisfacción (%)
Servicio alquiler plataformas	>60	85
Servicio mantenimiento palas	>60	89
Servicio venta de componentes	>60	--
<b>Total</b>	<b>&gt;60</b>	<b>87</b>

En el 2020, se reciben 2 quejas de clientes que son resueltas satisfactoriamente.

## 2.2. ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA

La empresa está configurada por 22 empleados distribuidos en diversos puestos en el modo expuesto en la siguiente figura:



### 2.2.1. CENTROS DE TRABAJO

Nuestras oficinas centrales se encuentran en Calle Marqués de Amboage, 1 – Piso 4º, A Coruña, 15006, A Coruña, adicionalmente contamos con otras instalaciones de almacén situadas en el Polígono Industrial de Morás s/n. 27876 Xove, Lugo.







## **2.3. MISIÓN, VISIÓN, Y VALORES**

Plataformas Elevadoras Garlo es una empresa de alquiler de plataforma elevadoras de gran altura, trabajos de mantenimiento y venta de componentes eólicos, con un elevado enfoque en la prestación de un servicio de calidad que contribuya a la sostenibilidad global.

Queremos desarrollar un servicio que contribuya a generar impactos positivos no solo en lo económico, sino también contribuir al Desarrollo Social y a la Sostenibilidad Energética.

### **2.3.1. MISIÓN**

Ser empresa de referencia en los servicios de elevación de personal mediante plataformas elevadoras móviles para gran altura, a precios competitivos, para el mantenimiento de aerogeneradores en parques eólicos e instalaciones del sector industrial, optimizando el tiempo de respuesta y los recursos de nuestros clientes, minimizando los tiempos improductivos de sus instalaciones

### **2.3.2. VISIÓN**

Ser empresa de referencia en cualquier sector que requiera los servicios de tecnología para realizar trabajos en altura, a precios competitivos, poniendo a disposición del cliente las soluciones más ventajosas, optimizando el tiempo de respuesta y sus recursos para minimizar los tiempos improductivos de sus instalaciones.

### **2.3.3. VALORES**

Para desarrollar cualquiera de nuestras actividades, nuestros empleados tienen en cuenta siempre los siguientes principios:

- Eficiencia, flexibilidad y agilidad, para adaptarse lo máximo posible al entorno y anticiparse ante la variabilidad de las condiciones de trabajo.
- Transparencia hacia el cliente, garantizando las mejores soluciones a sus necesidades, con cercanía y colaboración.
- Voluntad de solucionar las dificultades que surjan en el camino.
- Integridad en el cumplimiento de lo acordado en relación con el cliente, proveedor y trabajador de GARLO.
- Iniciativa y espíritu de superación, con curiosidad y apertura frente a futuras tendencias tecnológicas dinámicas.

## 2.4. POLÍTICAS, SUS RESULTADOS Y GESTIÓN DEL RIESGO

Garlo cuenta con las siguientes políticas y sistemáticas de gestión integradas, cuyos resultados se presentan a lo largo del presente documento:

Políticas		
Política	Certificado	Otros
Calidad	UNE-EN ISO 9.001: 2015	--
Medio Ambiente	UNE-EN ISO 14.001: 2015	--
Seguridad Y Salud en el Trabajo	UNE-EN ISO 45.001: 2018	--
Igualdad	--	Código de Conducta y Normativa Interna
Seguridad de la Información	--	Procedimientos adaptados a RGPD y Seguridad de la Información
Responsabilidad Social Corporativa	Adhesión al Pacto Mundial de Naciones Unidas	Código de Conducta y Normativa Interna

Todas ellas son comunicadas a nuestros trabajadores nada más acceder a la empresa, estando incluidas en el Manual de Acogida de la empresa, lo que, junto con las formaciones del Plan de Formación, y otras acciones de sensibilización, aseguran su interiorización y aplicación.

Estas políticas dirigen la forma de trabajar de todos los profesionales, y también pautan la manera en que nos relacionamos con otras partes interesadas, indicando también la necesidad de comunicar la violación de cualquier requisito legal, contractual, o ético, así como cualquier actitud o actuación contraria a los principios de la empresa a través del canal de denuncias.

### 2.4.1. GESTIÓN DE RIESGOS CORPORATIVOS Y PRINCIPALES RESULTADOS EN 2020

La gestión del riesgo es fundamental para la continuidad de nuestro negocio no solo desde un punto de vista financiero o de prestación de servicio, sino también en términos de medio ambiente, sociedad, y nuestra relación con los empleados. Entendemos el riesgo como el efecto de la incertidumbre, pudiendo ésta tener un efecto potencial tanto positivo como negativo.

Este análisis tiene en cuenta tanto factores internos como externos, y se realiza bajo las pautas normalizadas de las normas internacionales en las que estamos certificados, actualizándose constantemente y revisándose por lo menos una vez al año por la Dirección del grupo empresarial.

### 2.4.2. PRINCIPALES RESULTADOS EN 2020

El año 2020, a pesar de las dificultades derivadas de la COVID-19, ha supuesto para la empresa, un avance en diversos ámbitos, algunos de los cuales se pudieron apuntalar precisamente con las interrupciones ocasionadas por la pandemia, que nos han permitido reorientar algunas cuestiones necesarias para nuestra planificación. De hecho, varios de los objetivos planteados en el marco del Sistema de Gestión están precisamente orientados a la apertura de nuevas líneas de negocio.

Así, los principales resultados y cambios ocurridos durante el 2020 resultado de nuestras políticas y metodología de gestión son los siguientes:

- A nivel de volumen de negocio y facturación la empresa no se ha visto afectada significativamente. Por un lado, la facturación no ha menguado, y por otro, la crisis del virus ha dado lugar a interrupciones y dificultades que pudimos solventar.
- Las satisfacciones de nuestros clientes con nuestros servicios se van claramente reflejados en el feedback que obtenemos de ellos en las encuestas de calidad (nivel de satisfacción superior al 85% en todos nuestros servicios), por lo que tenemos la certeza del correcto enfoque de ofrecer un servicio de calidad sin por ello renunciar a un precio competitivo.
- Medioambientalmente la empresa ha apostado por seguir con la sistemática ya implantada y dar continuidad a su política de reducción de consumos y minimización de producción de residuos, así nuestro Sistema de Gestión sigue contribuyendo a monitorizar y controlar nuestros consumos y a el cumplimiento normativo.
- La Seguridad y Salud de nuestros trabajadores sigue siendo clave, nuestra apuesta por ir más allá del cumplimiento normativo y los requisitos contractuales sigue vigente, y continua obteniendo buenos resultados (en 2020 se produce un único accidente sin baja). Para ello ha sido clave un plan de formación avanzado.
- En el apartado social, se han mantenido las colaboraciones con asociaciones sectoriales, pero no se han realizado grandes avances, siendo la adhesión al Pacto Mundial de Naciones Unidas, y la elaboración de la presente memoria, los principales avances ocurridos.

### 3. MEDIO AMBIENTE

La Dirección de la empresa es consciente de la importancia que supone tanto para el sector como para el conjunto de la sociedad predicar mediante el ejemplo y prevenir, actuar, y compensar los impactos ambientales adversos de su actividad. En este sentido, aplicamos un **principio de precaución** en todas nuestras políticas y actuaciones, adoptando una actitud de cautela, responsable, y proactiva para proteger el medio ambiente y la salud humana, que se ve reflejada en nuestro estricto cumplimiento normativo y nuestras inversiones en cuestiones ambientales.

Llevamos ya muchos años certificados en ISO 14.001, por lo que nuestra sistemática de gestión está ya consolidada, y a pesar de que nuestra actividad no repercute en una elevada incidencia ambiental (únicamente contamos con un almacén y con unas oficinas), queremos seguir mejorando.

Además de trabajar para mejorar nuestra propia sistemática de gestión ambiental, sabemos de la importancia del sector eólico para la descarbonización de la producción energética, y por consiguiente para la lucha contra el Cambio Climático, así, como proveedores de un proceso de soporte, ayudamos a mejorar un sector clave en el modelo actual de transformación energética.

Los compromisos de la empresa con el Medio Ambiente son de carácter público, y están disponibles para su consulta por parte de cualquiera que quiera consultarlos en nuestra política publicada en la página web de la empresa. Los principales preceptos recogidos son los siguientes, integrados con el resto de Política del Sistema de Gestión:

- Cumplir con todos los requisitos impuestos por nuestros clientes, así como todos aquellos de tipo legal, reglamentario o de cualquier otro tipo que, en el campo de la calidad, el medio ambiente y la seguridad y salud en el trabajo nos fueran requeridos.
- Minimizar la generación de residuos.
- Fomentar la participación de todo el personal en la mejora y funcionamiento del sistema de calidad, medio ambiente y seguridad y salud implantado.
- Aplicar la Política de Facultad de Detener el trabajo (Stop Work Policy o SWA). Toda persona perteneciente a GARLO tiene la obligación de actuar rápidamente y detener cualquier actividad que suponga un riesgo para la salud y seguridad propia o ajena o que pueda causar un daño al medioambiente.

#### 3.1. CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE

Para asegurar el cumplimiento normativo, la empresa cuenta con un procedimiento específico que le permite identificar, actualizar, y comprobar el nivel de cumplimiento de los requisitos legales que le son de aplicación. Los requisitos legales se evalúan internamente, como mínimo, con una periodicidad semestral.

Desde un punto de vista medioambiental, la empresa no está sujeta a un elevado número de requisitos legales, contando con los siguientes permisos que habilitan toda la actividad de Garlo:

1. Alta como Pequeño Productor de Residuos Peligrosos (Almacén): número LU-RP-P-PP-01319.
2. Registro de Empresas Acreditadas del Sector de la Construcción número: 11/15/0026299.
3. Licencia de Actividad del Ayuntamiento de A Coruña.

### 3.1.1. EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE

Además de basar nuestra gestión ambiental en un estricto cumplimiento de la legislación, tenemos un Sistema de Gestión Ambiental certificado en UNE-EN ISO 14.001, lo que nos aporta una **sistemática de trabajo de estandarizada** para la identificación de nuestros impactos ambientales, permitiéndonos encontrar aquellos de carácter significativo para actuar sobre ellos.

Para ello, se aplica una perspectiva de ciclo de vida, evaluando todos los procesos que afectan a nuestra actividad:

- **Procesos aguas arriba:** bienes y servicios adquiridos por la empresa, teniendo en cuenta materiales comprados y subcontratas.
- **Procesos controlados por Garlo:** todas aquellas actividades desarrolladas por el personal de la empresa y en nuestras oficinas de A Coruña, y nuestro Almacén de Xove.
- **Procesos ocurridos aguas abajo:** fin de vida de nuestros servicios y gestión de nuestros residuos.

Dado que las actividades llevadas a cabo por el grupo no son de gran incidencia ambiental, los principales aspectos que nuestro Sistema de Gestión identifica como significativos son los siguientes:

1. Consumo de papel, combustible, y energía.
2. Generación de Residuos Asimilables a Urbanos y de plástico y papel.
3. Generación de residuos de plástico y papel.
4. Generación de residuos relacionados con la maquinaria y las actividades de mantenimiento en los parques.
5. Generación de emisiones procedentes de vehículos de la empresa.

Los servicios de la empresa contribuyen de un modo indirecto a la lucha contra el cambio climático y a la generación de una energía más limpia, lo que sin duda constituye un aspecto ambiental positivo.

Por otro lado, la empresa lleva un control y seguimiento ambiental de sus proveedores, evaluándolos en función de sus potenciales daños al medio ambiente y su nivel de cumplimiento normativo, estableciendo relaciones únicamente con aquellos que se adhieran a nuestro modelo de gestión. Entre los proveedores con una incidencia ambiental significativa se encuentran los talleres que nos prestan asistencia técnica, y las empresas que fabrican los componentes eólicos que comercializamos.

### 3.1.2. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS PARA LA PREVENCIÓN Y LA GARANTÍA

Ninguna de las actividades desarrolladas directamente por la empresa está ligada a ningún riesgo ambiental significativo, no almacenando ni manipulando ninguna sustancia, equipo, o ejecutando ningún proceso susceptible de causar una situación de daño o emergencia ambiental de relevancia. De este modo, la actividad de Plataformas Elevadoras Garlo se encuentra bajo la aplicación de la *Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental*, por lo que no nos resulta necesario la provisión de ninguna garantía financiera.

Los principales recursos aplicados a la prevención, el control, y la mejora medioambiental, son todos los destinados a nuestro Sistema de Gestión Ambiental entre los que se encuentran la identificación y respuesta ante emergencias.

Se cuenta con procedimientos específicos para actuar en caso de emergencia medioambiental (derrames, explosión, incendio, inundación, y vertido), y una vez al año se realiza un simulacro de emergencia para su puesta en práctica y mejorar la capacidad de respuesta.



### 3.2. USO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS


Plataformas Elevadoras Garlo es plenamente consciente de que, para minimizar el impacto ambiental de cualquier organización, es importante tanto hacer un uso racional de todos los recursos, como fomentar la compra de aquellos productos de menor impacto ambiental.

El único consumo agua realizado por la empresa es el propio de una actividad normal de oficina, siendo el volumen de vertido asimilable directamente al consumo contabilizado. Al tratarse de un vertido de características domésticas, no se encuentra sujeto a ningún tipo de permiso adicional.

Así, para monitorizar ambos aspectos, hemos establecido un indicador de control, en función del consumo realizado, para monitorizar de este modo su tendencia y evaluar periódicamente la necesidad de establecer medidas de control adicionales.

El único consumo energético a mayores de los combustibles empleados por los vehículos y maquinaria de la empresa, lo constituye el consumo de energía eléctrica de nuestras instalaciones, proviniendo estos de su iluminación y climatización, así como del uso de equipos informáticos y otros equipos electrónicos. Éste a su vez representa el Alcance 2 de nuestra huella de carbono.

**ODS 7: Energía Asequible y No Contaminante**

**7**  
ENERGÍA ASEQUIBLE  
Y NO CONTAMINANTE  


La empresa cuenta con pautas para la identificación, control, y minimización de sus fuentes de consumo energético. Además, Garlo contrata un proveedor energético con Garantía de Origen, con un factor de emisión de CO2 por debajo de la media del sector, y con un elevado % de energías renovables. Las actividades de Garlo, contribuyen al desarrollo del sector eólico, impulsando un mercado energético menos contaminante.

En Plataformas Elevadoras Garlo también tenemos en cuenta criterios medioambientales en cualquier otra compra realizada. Por ejemplo, a la hora de comprar material de oficina, como papel, o cartuchos de impresora, seleccionamos aquellos cuyas prestaciones medioambientales ofrecen una mayor garantía.

Cuando adquirimos cualquier vehículo o equipo electrónico, tenemos también en cuenta criterios de eficiencia energética y de diseño respetuoso con el medio ambiente.

Tal como se detalla en apartados posteriores relativos a las compras y a los proveedores, realizamos una evaluación medioambiental de estos, lo que nos permite, tanto identificar su nivel de incidencia sobre el medioambiente, como su nivel de cumplimiento normativo, a la vez que impulsamos en estos que se adhieran a prácticas y esquemas internacionales para su mejor gestión medioambiental.

En el 2020 la empresa ha consumido poca cantidad de papel debido, además de a las pautas de consumo responsable derivadas del Sistema de Gestión, a las formas de teletrabajo implantadas a raíz de la COVID 19.

Consumos en 2020	
Consumo de agua (m3)	5,72
Consumo de energía (KW/h)	2581
Consumo de papel (Kg)	5

## ODS 12: Producción y Consumo Responsable

12 PRODUCCIÓN  
Y CONSUMO  
RESPONSABLES



Si la población mundial llegase a alcanzar los 9600 millones en 2050, se necesitaría el equivalente de tres planetas para proporcionar los recursos naturales precisos para mantener el estilo de vida actual. Aportamos nuestro granito de arena a través de unas pautas de compras responsables, adquiriendo bienes y servicios en aquellos proveedores que se adhieren a nuestro modelo de gestión conforme a estándares internacionales. Minimizamos el consumo de papel, agua, fuentes de energía, etc... a través de las pautas y objetivos de nuestro Sistema de Gestión.

### 3.3. ECONOMÍA CIRCULAR Y MEDIDAS PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS

La empresa cuenta con dos centros en los que se producen residuos; el almacén y las oficinas. En ambas, primamos las operaciones de valorización sobre las de eliminación, y procuramos minimizar su producción mediante compras y prácticas responsables.

Desde un punto de vista normativo, estamos en total cumplimiento de los requisitos legales que nos son de aplicación, estando inscritos como Pequeños Productores de Residuos Peligrosos, y teniendo contratos de tratamiento para todos los residuos que producimos en nuestros dos centros de trabajo con el gestor autorizado Ingaroil S.L, cumpliendo también con las condiciones y plazos máximos de almacenamiento.

- Así, los principales residuos producidos en **nuestras oficinas**, además de Residuos Sólidos Urbanos, plásticos, y cartones, en 2020 han sido tóners de impresora (LER 150105), cuya gestión se realiza a través de un gestor autorizado y medicamentos (200132), que se entregan al punto SIGRE en una farmacia próxima a nuestras oficinas.

Para prevenir la generación de los residuos de tóner de impresora, llevamos varios años ya implantando medidas de ahorro de papel, fomentando el uso preferente de formatos digitales, y limitando la impresión a aquellos casos en los que resulta imprescindible.

- Los principales residuos producidos en **nuestro almacén** derivan directamente de las operaciones de mantenimiento de los equipos de trabajo, así como de los trabajos realizados en los parques eólicos. Consideramos que la cantidad de estos residuos depende directamente del número de trabajo realizados, y de las pautas de gestión ambiental de nuestros clientes, por lo que no nos resulta posible incidir directamente sobre este aspecto.

Estos residuos son: aceites usados (LER 130205), filtros de aceite (160107) envases de plástico y metal contaminados (150110), absorbentes (LER 150202), y de modo más, puntuales polvos de lijado (LER 080111) y lodos de pintura y barniz (LER 080113).

La siguiente tabla, extraída del Libro de Residuos de la empresa, resume la producción de residuos en el 2020:

Residuos 2020			
Residuo	Cantidad (Kg)		Total
	Almacén	Oficina	
Absorbentes 150202	18		<b>18</b>
Aceite usado 130205	52		<b>52</b>
Envases de plástico contaminados 150110	27		<b>27</b>
Envases metálicos contaminados 150110	9		<b>9</b>
Filtros de aceite 160107	8		<b>8</b>
Medicamentos 200132	5	2,5	<b>7,5</b>
Polvo de lijado 080111	70		<b>70</b>
Tóner 150105	5	2	<b>7</b>

### 3.4. CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA

Las únicas emisiones directas a la atmósfera producidas por nuestra empresa son las que derivan del uso de los vehículos y la maquinaria utilizadas para viajar y desarrollar nuestros trabajos.

El cálculo de las emisiones se realiza en base a los litros y tipo de combustible consumidos, tomándose los factores de emisión de los últimos datos oficiales publicados por el Ministerio de Transición Ecológica y Reto Demográfico en su documento *Factores de Emisión: Registro de Huella de Carbono, compensación y proyectos de absorción de dióxido de carbono*.

Emisiones directas 2020			
	Cantidad (L)	Factor emisión (KgCO <sub>2</sub> /L)	Toneladas CO <sub>2</sub>
Gasóleo A (vehículos)	32413,799	2,493	80,8076009
Gasóleo B (maquinaria)	28506,33	2,686	76,5680024
Total Gasóleo A	<b>60920,129</b>	--	<b>157,375603</b>

Con la salvedad de las emisiones indirectas ocasionadas por el Consumo Energético, que se abarcan en mayor detalle en el apartado de Cambio Climático, no se produce ninguna otra emisión de Gases de Efecto Invernadero tal y como se contemplan en el Protocolo de Kyoto.

Las medidas adoptadas para su reducción están principalmente relacionadas con la difusión y toma de conciencia para el uso eficiente de los vehículos, y mediante la realización de un correcto mantenimiento preventivo y correctivo.

### 3.5. CAMBIO CLIMÁTICO

Según el Plan Nacional Integrado de Energía y Clima (PNIEC), en los últimos 20 años la energía eólica ha evitado la emisión de 406 millones de toneladas de CO<sub>2</sub> y según los objetivos y previsiones de este, hasta el 2030 está previsto que evite otros 490 millones de toneladas. La eólica es la tecnología que tendrá mayor presencia de forma sostenida en el sistema energético del país.

Aunque nuestra actividad no incida directa y significativamente en la emisión de Gases de Efecto Invernadero, como empresa dedicada a ofrecer servicios de soporte y venta de componentes al Sector Eólico, además de a través de nuestras propias pautas de gestión ambiental, indirectamente contribuimos a la lucha contra el cambio climático, por lo que para monitorizar esta aportación calculamos nuestra huella de carbono.

Para identificar y cuantificar nuestras fuentes de emisión de Gases de Efecto Invernadero de Alcance 1 y 2, así como para reconocer las de Alcance 3, acudimos al estándar bajo el estándar *UNE-EN ISO 14064-1:2019*.

#### 1. Alcance 1

- a. Uso de combustibles (Gasóleos A y B) para su uso en combustión móvil en los vehículos y maquinaria de la empresa, incluidos tanto los vehículos de la empresa como las plataformas elevadoras.

#### 2. Alcance 2

- a. Emisiones indirectas derivadas del consumo energético en nuestras instalaciones, principalmente ocasionado por la iluminación, la climatización, y los equipos informáticos. Caber reseñar, que nuestro actual proveedor (Aldro Energía) tiene un factor de emisión por debajo del sector, al ser su provisión, en un 7% de origen renovable, contando con su pertinente GdO (Garantía de Origen) otorgada por la CNMC (Comisión Nacional de Mercados de la Competencia).

#### 3. Alcance 3:

Aunque no hemos realizado un estudio detallado, y en el momento actual no están cuantificadas, las principales emisiones indirectas asociadas a nuestra actividad son las siguientes:

- a. Fuentes de GEI derivadas de los servicios municipales (captación y vertido de agua y residuos).
- b. Transporte y tratamiento de Residuos Industriales.
- c. Fabricación y uso de material de oficina, equipos eléctricos y electrónicos, y otras tecnologías.
- d. Fabricación de maquinaria y recambios tanto para su venta como para la prestación de nuestros servicios.
- e. Emisiones ocasionadas por el desplazamiento de los trabajadores a sus centros de trabajo en medios propios.
- f. Subcontratación de maquinaria y emisiones de los talleres.



Huella de Carbono 2020		
Fuente	Factor emisión (KgCO <sub>2</sub> /L)	Toneladas CO <sub>2</sub>
Alcance 1 (ver apartado emisiones)	(ver apartado emisiones)	<b>157,375603</b>
Alcance 2 2581 kWh	0,3 KgO <sub>2</sub> /kWh	<b>0,7743</b>
Alcance 3		<b>0</b>
<b>Total</b>		<b>158,149903</b>

### 3.5.1. MEDIDAS Y ESTRATEGIAS PARA ADAPTARSE AL CAMBIO CLIMÁTICO

Enfocamos la lucha y la adaptación al Cambio Climático de dos maneras:

1. A nivel estratégico, el Cambio Climático supone un impulso a nuestra actividad. El sector eólico está en pleno proceso expansivo debido a la entrada de diversas normativas europeas y nacionales que fomentan el desarrollo de fuentes de energía menos contaminantes.
2. Como empresa, es una certeza que para no quedarnos rezagados en nuestra propia estrategia de “descarbonización”, y no perder la oportunidad de trabajar con clientes que nos exijan reducir nuestra huella, es necesario mejorar en la identificación, cuantificación, y reducción de nuestras emisiones.

Así, las principales medidas que tenemos previsto aplicar en temas de lucha contra el Cambio Climático son:

- a. Seguir identificando nuestras fuentes de emisión de GEI a través de nuestro Sistema de Gestión Ambiental y publicándolas en nuestros informes de Sostenibilidad. Cuantificar nuestro Alcance 3.
- b. Dar continuidad a las medidas del Sistema de Gestión Ambiental encaminadas a la reducción del consumo de combustible y energía.
- c. Seleccionar proveedores de energía eléctrica sopesando el criterio medioambiental.
- d. Evaluar ambientalmente a nuestros proveedores, seleccionando a aquellos cuya actividad tenga una menor incidencia sobre el Cambio Climático y el Medio Ambiente.
- e. Incorporación y sustitución progresiva de tecnologías de mayor eficiencia en el consumo de recursos energéticos, tanto en nuestras oficinas y almacén (impresoras, ordenadores, iluminación), como en nuestros transportes (vehículos y viajes de empresa), sin olvidarnos de nuestras plataformas elevadoras.
- f. Fomentar las formas de teletrabajo y conciliación, de tal manera que se reduzcan los impactos ambientales derivados del uso de vehículos particulares.

En el marco del Sistema de Gestión Ambiental, de modo periódico nos marcamos objetivos y metas relacionadas con aspectos ambientales significativos como pueden ser el consumo de combustibles y la gestión energética, las cuales son nuestra principal contribución directa en materia de lucha contra el Cambio Climático.

#### ODS 13: Acción por el Clima



Contamos con un proveedor energético con emisiones por debajo de la media. Controlamos los consumos energéticos y de combustible para reducir emisiones. Proveemos de servicios de soporte y asistencia técnica al sector eólico para que su actividad sea mas eficiente, apoyando una actividad clave en la lucha contra el cambio climático.

### 3.6. PROTECCIÓN DE LA BIODIVERSIDAD

Ninguna de nuestras instalaciones está próxima a ningún Espacio Natural Protegido, hábitat, población animal, vegetal, o cualquier otro elemento con valor en términos de biodiversidad o medioambiental susceptible de verse afectado por nuestra actividad.

La actividad eólica se encuentra bajo la aplicación de la *Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental*, lo que implica que los operadores eólicos deben someterse a los controles ambientales establecidos en la Declaración de Impacto Ambiental, otorgada por la Administración Pública, para poder desarrollar garantizar un elevado nivel de protección mediante la aplicación de un Programa de Vigilancia y Seguimiento Ambiental.

Así, cuando desarrollamos nuestra actividad en las instalaciones de nuestros clientes, nos adherimos totalmente a los controles y pautas que estos nos indican. Adicionalmente realizamos formaciones relacionadas con el cuidado del medio ambiente.

## 4. LAS PERSONAS DE GARLO

En coherencia con nuestras Políticas de RSE, Igualdad y nuestro Código de Conducta y normas internas abogamos por la igualdad, la diversidad y el derecho a la oportunidad como elementos clave para la construcción de una sociedad sostenible, justa e igualitaria.

Promovemos un ambiente de trabajo en el que no tiene cabida la discriminación de ningún tipo, ya sea por motivo de sexo, edad, situación civil y familiar. En todos los casos se respeta la legalidad de las contrataciones, no habiendo ningún trabajador sin contrato o contratado de modo irregular.

Existe una absoluta paridad entre los salarios percibidos por todos los empleados adscritos a cada una de las categorías profesionales reconocidas en el convenio colectivo del siderometal, por lo que no existe distinción alguna atribuible a razones de sexo. Abogamos también por implantar medidas de flexibilidad y conciliación que faciliten la implantación de una igualdad efectiva entre nuestros trabajadores.

Para garantizar la Seguridad y Salud de los trabajadores, además de disponer entre el personal propio de técnicos de prevención en las tres especialidades técnicas, contamos con la asistencia del Servicio de Prevención Ajeno Cualtis, y además estamos certificados en UNE-EN ISO 45.001.

La cultura de la empresa está a favor del desarrollo personal y profesional, motivo por el cual contamos con un Plan de Formación que en continuo detecta necesidades formativas, permitiendo tanto mantener la calidad de nuestros servicios, como la autorrealización profesional.

En definitiva, Garlo apuesta por establecer una relación de mutuo beneficio con sus empleados, basada en el trato justo e igualitario, el total respeto de las normas sociolaborales y la Seguridad y Salud de los Trabajadores, y el crecimiento personal y profesional.

La plantilla de Garlo, se distribuye del siguiente modo en función del género y la edad:

	2020			
	Hombres		Mujeres	
	30-50	>50	30-50	>50
Licenciados	0	0	1	0
Auxiliar Administrativo	0	0	1	1
Encargado	1	0	0	0
Oficial 1º Operador de plataformas	8	3	0	0
Oficial 1ª Técnico reparación palas	8	0	0	0
<b>Subtotal</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Total</b>	<b>20</b>		<b>3</b>	

La distribución en función del género, puesto, y tipo de contrato es la siguiente:

	2020							
	Indefinido		Temporal		Fijo discontinuo		A tiempo completo	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Licenciados	0	1	0	0	0	0	0	1
Auxiliar Administrativo	0	1	0	0	0	0	0	1
Encargado	1	0	0	0	0	0	1	0
Oficial 1º Operador de plataformas	7	0	3	0	1	0	11	0
Oficial 1º Técnico reparación palas	4	0	2	0	2	0	8	0
<b>Subtotal</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>2</b>
<b>Total</b>	<b>14</b>		<b>5</b>		<b>3</b>		<b>22</b>	

#### 4.1.1. SALARIOS

Plataformas Elevadoras Garlo S.L., en coherencia con sus principios de igualdad y cumplimiento de la ley, promueve una filosofía de trabajo en la que no tiene cabida ningún tipo de discriminación, lo que se lleva también a las tablas retributivas de nuestros trabajadores.

Así, todos los empleados reciben su salario en función de cada una de las categorías profesionales reconocidas en el convenio colectivo del Siderometal de A Coruña, por lo que no existe distinción alguna atribuible a razones de sexo, edad o cualquier otra variable.

## 4.2. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

Los trabajos de Plataformas Elevadoras Garlo se organizan en función del puesto y del trabajo desarrollado, si bien la jornada laboral se suele desarrollar entre las 08:30 y 14:00 horas y las 15:00 y las 18:00 para el personal de oficina, mientras que para el personal técnico adapta su horario a la organización de los trabajos. En cualquier caso, se trabaja una media semanal de 40 horas.

Dada la información disponible, la tasa de absentismo representada abarca únicamente las ausencias laborales recogidas por la Mutua de Accidentes, incluyendo accidentes de trabajo, enfermedad común, riesgo para el embarazo, y lactancia.

No se produce ningún accidente laboral con baja en el año 2020, por lo que la tasa de Absentismo es 0.

	Absentismo 2020		
	Hombres	Mujeres	Total
Total Horas Absentismo	0	0	<b>0</b>
Tasa absentismo	0	0	<b>0</b>

### 4.2.1. MEDIDAS DE CONCILIACIÓN

Aunque no se cuenta con una política y unas pautas de actuación totalmente definidas y documentadas, Plataformas Elevadoras Garlo cree firmemente que para tener una vida profesional satisfactoria y productiva, las personas necesitan espacio para la vida familiar el cuidado de la salud, el deporte, o las inquietudes personales y culturales, por lo que, además de lo ya expuesto en el apartado de Igualdad, la empresa cuenta con medidas adicionales para la conciliación:

- Implantación de medidas de teletrabajo: El uso de esta metodología permite mejorar la conciliación de la vida familiar y laboral, la capacidad de compatibilizar responsabilidades, permitiendo una mejor integración entre las medidas.
- Entrada y salida flexibles: Para facilitar la conciliación con la vida personal, y centrándose especialmente en la conciliación de las personas con hijos y/o personas dependientes, se dispone un horario de entrada y salida flexible para aquellos trabajadores que así lo soliciten.
- Se dispone de total libertad para la elección de las vacaciones y de otros días libres y festividades así dispuestas en los Convenios de aplicación y en las vacaciones.

### **4.3. SEGURIDAD Y SALUD**

Somos muy conscientes de los riesgos laborales asociados a las tareas de mantenimiento y reparación eólicas, pero no por ello dejamos de lado otros riesgos asociados a tareas de oficina o a viajes de trabajo.

Los informes de siniestralidad facilitados por la Asociación Empresarial Eólica (AEE), así como otras organizaciones sectoriales y fuentes públicas, hacen especial hincapié en los altos índices de incidencia, y frecuencia, pero sobretudo de mortalidad y siniestralidad en comparación con otros sectores, lo que lleva tiempo motivando que desde estas organizaciones surjan iniciativas para revertir esta situación.

A fin de asegurar la mejor protección de todos los trabajadores de Plataformas Elevadoras Garlo S.L., la empresa cuenta con una sistemática de gestión de la Seguridad la Saluda basada en el cumplimiento de la legislación en vigor. Para ello, se dispone de apoyo y asistencia ajena del Servicio de Prevención Ajeno Cualtis.

En Garlo consideramos prioritaria la seguridad en sus servicios por ello tenemos implantado un sistema de Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el trabajo que se encuentra certificado por Aenor. Trabajamos en conformidad con la norma ISO 45001:2018.

Así el Sistema de Gestión certificado nos aporta un extra en nuestro modo de enfocar la actividad preventiva, siendo un elemento clave para seguir manteniendo nuestros indicadores en materia de Prevención de Riesgos Laborales muy por debajo de la media del sector eólico y del siderometal. También nos mantenemos actualizados y colaboramos con asociaciones sectoriales como la AEE a través de la participación y difusión de sus materiales en materia preventiva.

Aunque Plataformas Elevadoras Garlo no cuenta con un Comité de Seguridad y Salud al uso, la empresa cuenta con herramientas que fomentan la participación y la implicación en nuestro modelo de gestión, en el que la formación es un elemento clave para asegurar una elevada toma de conciencia y capacitación de nuestros trabajadores.

Así, nuestro Sistema de Gestión evalúa periódicamente el grado de cumplimiento de los requisitos legales a los que Plataformas Elevadoras Garlo está sometido, asegurando que se realizan las evaluaciones y revisiones médicas obligatorias, que se cuenta con los informes realizados por el Servicio de Prevención Ajeno y Mutua, etc...

Es clave la confianza que depositamos en nuestro SPA Cualtis que nos presta la asistencia técnica necesaria, y que junto con el esfuerzo realizado por toda nuestra plantilla han contribuido a que no ocurriese ningún accidente con baja en el 2020.

#### **4.3.1. CONDICIONES DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO**

En nuestra empresa distinguimos fundamentalmente dos tipos de perfiles; los profesionales que desarrollan su actividad en oficina, y los profesionales que trabajan en los parques eólicos del cliente, y que puntualmente acceden al almacén de la empresa.

En las instalaciones de la empresa, los principales riesgos presentes son los propios de las actividades de oficina, que muy resumidamente, son los siguientes: caídas, accidentes en el desplazamiento, contactos eléctricos, fatiga mental y postural, sobreesfuerzos, cortes, etc...

Los riesgos asociados a los desplazamientos a los centros de trabajo son comunes a todo el personal de la empresa.



Por otro lado, las actividades desarrolladas por nuestros trabajadores en los parques eólicos tienen un mayor número de riesgos como caídas a distinto nivel, atrapamientos en los aerogeneradores, golpes, caídas, contactos térmicos, exposición a ruidos y vibraciones, etc...

El Servicio de Prevención Ajeno (Cualtis) realiza, y revisa siempre que se produzcan cambios en las circunstancias, la evaluación de riesgos asociados a cada puesto de trabajo requerida por la legislación vigente comunicando los resultados a la empresa. Hacemos un seguimiento de estos a través de los indicadores de nuestro Sistema de Gestión, directamente extraídos de las Memorias de Vigilancia de nuestro SPA y el Informe de Siniestralidad que nos facilita la mutua (FREMAP).

Además de las tareas propias del Sistema de Gestión, entre las actividades llevadas a cabo en colaboración con el SPA y con todos los profesionales de Plataformas Elevadoras Garlo, en el 2020 se destacan aquellas orientadas a tomar medidas adicionales para actuar ante la Covid-19 y a la integración del teletrabajo a la realidad profesional de nuestros trabajadores.

A continuación, se presenta un resumen de las actividades preventivas realizadas en ambas empresas, estando los datos extraídos de la Memoria de Actuación y la de Vigilancia del SPA, que en todo caso obtuvieron valoraciones positivas:

Resumen de la Actividad Preventiva en 2020	
Fecha	Actividad
Enero	
Febrero	Planificación de la actividad preventivo, Evaluación de Riesgo, Revisión de Procedimientos de trabajo
Marzo	Realización de la Memoria Anual del Servicio del año anterior
Abril	Revisión de etiquetados de botiquín
Mayo	Realización y revisión de simulacros de emergencia
Junio	
Julio	Revisión y actualización del estado, ubicación, y señalización de extintores
Agosto	
Septiembre	Revisión de Indicadores del Sistema de Gestión
Octubre	Revisión de la evaluación de riesgos
Noviembre	Actividades de vigilancia de varios puestos
Diciembre	Valoración final de la efectividad e integración

#### 4.3.2. ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES

Durante el 2020, no se produce ningún accidente. La siguiente tabla resume los datos obtenidos directamente del informe de la Mutua FREMAP, colaboradora nº61 de la Seguridad Social.

Índices de Seguridad y Salud en el 2020			
	Hombres	Mujeres	Media del Sector
Frecuencia	0	0	63,75
Gravedad	0	0	35,44
Incidencia	0	0	0,94
Duración media baja	0	0	25,3

Cabe reseñar, que, en este curso, al igual que en los últimos dos años, como resultado de las políticas y actuaciones en materia de Seguridad y Salud, se obtienen resultados en los índices inferiores a la media del sector.

Por otro lado, en el 2020 se produce una reincorporación de una baja por paternidad, realizada en dos periodos.

### ODS 3: Salud y Bienestar



En el 2020, como resultado de nuestras políticas en relación a la Seguridad y a la Salud, hemos alcanzado el objetivo de 0 accidentes, lo que supone un gran éxito dada la actividad que desarrollamos en los parques eólicos.

Los recursos invertidos en nuestro Sistema de gestión de Seguridad y Salud, con sus procedimientos de trabajo, y las formaciones realizadas (en especial GWO Advanced Rescue Training), siguen dando sus frutos, y queremos seguir mejorando.

#### 4.4. FORMACIÓN

Plataformas Elevadoras Garlo es una empresa plenamente consciente de la necesidad de acudir a una permanente actualización de las competencias de sus trabajadores, en especial, dada nuestra actividad, tenemos una constante urgencia por la obtención de certificados de formación en materia de Seguridad y Salud para desarrollar nuestra actividad en parques eólicos.


Bajo el marco de los esquemas internacionales en los que está certificada, Plataformas Elevadoras Garlo ha tenido una postura claramente a favor del desarrollo de las capacidades, y de la mejora profesional y personal de todos nuestros trabajadores.

Consideramos de vital importancia proporcionar a nuestros trabajadores los conocimientos y habilidades necesarios no solo para contribuir a su mejor desempeño y desarrollar sus habilidades profesionales y potenciar sus carreras profesionales, sino también para disminuir los riesgos psicosociales asociados a carencias formativas.

Se cuenta con un procedimiento específico de formación, el cual recoge que la formación de los trabajadores comienza en el momento de su incorporación a la empresa, para asegurar que esta persona puede desarrollar su trabajo correctamente.

También se dispone un plan de formación elaborado en base a las necesidades detectadas en continuo, y también se proporcionan formaciones no planificadas al personal siempre que resulte necesario, en especial cuando es necesario para desarrollar un nuevo tipo de proyecto o actividad.

Par asegurar el correcto desempeño de todo el personal, se hace un seguimiento individualizado de su nivel de desempeño, lo que permite detectar nuevas necesidades de formación que repercutan en una mejora global de sus funciones. También existe la posibilidad de realizar formaciones específicas por iniciativa de los trabajadores.

ODS 4: Educación de Calidad	
 <p><b>4</b> EDUCACIÓN DE CALIDAD</p>	<p>Plataformas Elevadoras Garlo es plenamente consciente de la importancia de la formación para el desarrollo de nuestra actividad y el de nuestras personas, por lo que contamos con un Plan de Formación que es revisado y actualizado con periodicidad anual.</p>

## **4.5. IGUALDAD**

En coherencia con nuestras Políticas de Igualdad y de Responsabilidad Social Corporativa, Plataformas Elevadoras Garlo integra el principio de igualdad en todas sus expresiones posibles.

Somos una empresa consolidada sobre los principios de la igualdad de género ya desde nuestros orígenes. Nuestro rechazo a cualquier forma de discriminación cualquiera que sea su causa es total, incluyendo la razón de género. El trato recibido por todos nuestros empleados es igualitario en todas las dimensiones de los desempeños profesionales y personales.

La remuneración de todos los trabajadores está directamente correspondida con las categorías profesionales identificadas en el convenio laboral al que estamos adherido (siderometalúrgico), eliminando totalmente de nuestra cultura empresarial cualquier forma de discriminación por razón de género.

Garlo tiene tolerancia 0 contra cualquier tipo de actuación de discriminación, violencia o acoso, y se dispone de medidas para prevenir y actuar en caso de producirse algún caso. La Dirección de la empresa hace un seguimiento de estas medidas a través de entrevistas personales y de la revisión por la dirección una vez al año.

### **4.5.1. PLAN DE IGUALDAD Y MEDIDAS ADOPTADAS**

Plataformas Elevadoras Garlo no se encuentra bajo la obligación legal de realizar un Plan de Igualdad, pero se cuenta con las siguientes medidas para hacer efectiva la igualdad y la conciliación en todos los trabajadores de la empresa:

1. Cultura empresarial:
  - a) El ambiente y la cultura de la empresa son favorables a asentar el principio de igualdad de oportunidades en toda la empresa, partiendo esta iniciativa desde la Dirección de la Empresa y refrendada por el Código de Conducta y la Política de Ética y Responsabilidad Social.
  - b) Realización de acciones de sensibilización en materia de igualdad de género, diversidad y las ventajas de la promoción de estos.
2. Prevención y vigilancia:
  - a) Tanto con el apoyo del Servicio de Prevención Ajeno, como con la ayuda de las acciones de formación y toma de conciencia desarrolladas, se trata de sensibilizar e inculcar los conocimientos para prevenir, identificar, y actuar sobre cualquier tipo de forma de discriminación o acoso.
3. Procesos de Selección y medidas para garantizar el acceso igualitario al empleo:
  - a) Se trabaja en la igualdad de género desde la entrada de los recursos humanos a la organización, garantizando la ausencia de cualquier forma de discriminación en los procesos de selección desarrollados, realizándose únicamente en base a criterios de adecuación al puesto y de valía profesional.
  - b) Del mismo modo, se garantiza que los criterios de promoción dentro de la empresa se realizan también atendiendo a criterios profesionales.
4. Conciliación:
  - a) Se garantiza totalmente el derecho a la conciliación entre la vida personal, la familiar, y la laboral.
  - b) De modo no formal, se presta flexibilidad en los horarios de entrada y salida.
5. Embarazo y Lactancia:



- a) Se cuenta con medidas para evitar riesgos laborales de las mujeres embarazadas o en periodo de lactancia, siguiendo las recomendaciones de diversos documentos técnicos aportados por la Secretaría de Estado de la Seguridad Social.
6. Lenguaje e imágenes:
- a) Se cuenta con criterios para la no aplicación de lenguaje y/o imágenes sexistas en cualquiera de las comunicaciones tanto internas como externas de la empresa.

## 5. RELACIÓN CON LA SOCIEDAD

Según la definición de la Comisión Europea, en su “Libro Verde: fomentar un marco europeo para la responsabilidad social de las empresas”, la Responsabilidad Social Corporativa es la integración voluntaria, por parte de las empresas, de las preocupaciones sociales y ambientales en sus operaciones comerciales y en las relaciones con sus interlocutores.

Por otro lado, La Responsabilidad Social es definida en la norma ISO 26.000: 2012. Guía de Responsabilidad Social como la responsabilidad de una organización ante los impactos que sus decisiones y actividades ocasionan en la sociedad y el medio ambiente, mediante un comportamiento ético y transparente que:

1. Contribuya al desarrollo sostenible, incluyendo la salud y el bienestar de la sociedad.
2. Tome en consideración las expectativas de sus partes interesadas.
3. Cumpla con la legislación aplicable y sea coherente con la normativa internacional de comportamiento.
4. Esté integrada en toda la organización y se lleve a la práctica en sus relaciones.

De modo coherente con ambas definiciones, Garlo realiza un esfuerzo para mejorar en todas las variables de su negocio, y para gestionar la Responsabilidad Social se dispone de las siguientes herramientas:

- a) Política de Responsabilidad Social Corporativa, ante la cual responden de manera coordinada las demás políticas del grupo (Seguridad de la Información, Calidad, Medio Ambiente, y Seguridad y Salud en el Trabajo).
- b) Código de Conducta y Normativa interna, que rigen el modo en el que todos los empleados de Garlo se relacionan con sus partes interesadas.
- c) Contribución de Garlo a la Sostenibilidad: desde Garlo tenemos la firme creencia de que nuestra actividad tiene un papel en construir un mundo mejor.
- d) Apoyo a los 10 Principios del Pacto Mundial y los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible.



### **5.1. DERECHOS HUMANOS Y CUMPLIMIENTO SOCIOLABORAL**

Garlo se encuentra en total cumplimiento de la legislación española y aunque realiza algún trabajo en otros países de modo puntual, todas sus operaciones se realizan en bajo un estricto control del nivel de cumplimiento normativo. En consecuencia, no existen factores de riesgos que posibiliten casos de trabajo infantil, trabajos forzados, u otras vulneraciones de los Derechos Humanos o las disposiciones de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).

Nunca hemos detectado ni en nuestra organización, ni en ninguna parte interesada una incidencia al respecto, igualmente, Garlo realiza una valoración periódica y documentada del riesgo de que se produzcan.

Para dar de alta a un proveedor éstos deben de asegurar el cumplimiento de requisitos en materia de Ética y Responsabilidad Social, y mientras se mantiene una relación con con éste se realiza una evaluación en continuo de su desempeño en este aspecto. Cuando se produce cualquier incidencia se registrará documentalmente y se cesa toda actividad y/o relación comercial con éste.

### 5.1.1. COMPROMISO CON LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL

A través del presente documento también subscribimos nuestro compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial:

10 Principios del Pacto		¿Que hacemos?
Derechos Humanos		
	1. Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.	1. La empresa cuenta con Política de Ética RSE y un Código de Conducta y Ético que traslada a sus partes interesadas 2. Formación a todos nuestros trabajadores en materia de RSE y Ética. 3. Medición de nuestro impacto en la sociedad, y evaluación de partes interesadas externas. 4. Adhesión a los 10 Principios de Pacto Mundial. Seguimiento del cumplimiento sociolaboral de todos nuestros proveedores. Compromiso con los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible. 5. Colaboración con entidades sin ánimo de lucro y organizaciones sectoriales
	2. Las empresas deben asegurarse de no ser cómplice en la vulneración de los derechos humanos	
Trabajo		
	3. Las empresas deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva	1. Se aplica la normativa y legislación en vigor en temas laborales relacionados con la contratación, formación y promoción del personal. Internamente la empresa mantiene un diálogo con los órganos de representación de los trabajadores en aquellos casos en que proceda esta consulta. 2. Durante el período de análisis la empresa ha continuado con la aplicación de las políticas de contrataciones y política de conciliación en virtud de la legislación vigente. Certificado en ISO 45.001. 3. La interpretación del principio cuarto, sobre trabajo forzoso o bajo coacción, en el caso de Garlo, debe trasladarse a nuestro desempeño en la labor de reducción del riesgo en materia de seguridad y riesgos psicosociales y en cuanto a la erradicación del trabajo infantil, en todo momento se tiene en cuenta la normativa en vigor. 4. En relación al riesgo de pérdida de oportunidades por prácticas discriminatorias, en Garlo evaluamos los objetivos individuales en relación a parámetros medibles evitando así potenciales discriminaciones. 5. Aplicación de normativa de igualdad con criterios totalmente abiertos a priorizar la conciliación laboral, en temas de horarios adaptados o reducciones de jornada para facilitar la conciliación, sin que su práctica evite promociones internas y el desarrollo profesional. Remuneración en función del convenio
	4. Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso realizado bajo coacción	
	5. Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil	
	6. Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación	
Medio Ambiente		
	7. Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente	1. Búsqueda constante de recursos y alternativas para hacer de su actividad más respetuosa con el medio ambiente. La empresa se encuentra comprometida con el medio ambiente y el desarrollo sostenible. Se cuenta con una política ambiental y un sistema de gestión certificado en ISO 14001:2015 2. Además la empresa difunde pautas de gestión ambiental entre organizaciones proveedores y clientes, y se implantan pautas de ahorro energético, de agua, y de producción de residuos mediante el uso compartido de recursos. Compromiso con los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible. 3. Somos un grupo empresarial de poca incidencia ambiental, sin impactos significativos sobre el medio ambiente, pero aun así se realiza un seguimiento periódico de los aspectos ambientales así como se establecen objetivos y metas ambientales para lograr su reducción. Se ha establecido indicadores ambientales para el control de nuestros aspectos ambientales. 4. Formación y promoción en el sistema de gestión ambiental
	8. Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental	
	9. Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente	
Anticorrupción		
	10. Las empresas deben luchar contra toda forma de corrupción, incluidas la extorsión y el soborno	1. La empresa cuenta con una política de Ética y RSE y con un Código de Conducta y Ético aprobados por Dirección, en la que rechaza a toda forma de corrupción. 2. El riesgo en cuanto a corrupción es muy bajo, aún así se difunden estos documentos al personal de la empresa y otras partes interesadas.

## **5.2. CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y PREVENCIÓN DE MALAS PRÁCTICAS**

Garlo mediante la Política de Ética y Responsabilidad Social, el Código de Conducta, y el Canal de Denuncias vela para que, tanto dentro de nuestra organización, como en sus partes interesadas, no se den actuaciones contrarias a la ética y a la normativa vigente.

También mediante la adhesión al Pacto Mundial de Naciones Unidas y a sus Diez Principios esperamos expresar públicamente nuestro total compromiso en la lucha contra cualquier forma de corrupción, extorsión o soborno, así como contra cualquier tipo de incidencia ante la seguridad de la información y la protección de datos de carácter personal.

Nunca registramos ningún tipo de incidencia relacionado con los siguientes apartados desarrollados.

### **5.2.1. CORRUPCIÓN**

Consideramos que la mayor garantía para evitar cualquier conducta o actuación corrupta, consiste en la implementación efectiva y sólida de nuestro Código de Conducta y la notificación de posibles incidencias a través del Canal de Denuncias.

Abogamos por un mercado laboral y un modelo de negocio con un componente ético insustituible, y actuamos para que sea una realidad constante de las siguientes maneras en relación a las distintas partes interesadas.

### **5.2.2. BLANQUEO DE CAPITALS**

Garlo no se encuentra en el ámbito de aplicación obligatoria del régimen especial de medidas contra el blanqueo de capitales según la *Ley 10/2010 de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y financiación del terrorismo*.

### **5.2.3. COMPETENCIA DESLEAL**

*Ley 3/1991, de 10 de enero, de Competencia Desleal* la define como “comportamiento que resulte objetivamente contrario a las exigencias de la buena fe”. En las relaciones con usuarios y consumidores se entiende como buena fe “comportamiento de un empresario o profesional contrario a la diligencia profesional”.

### **5.2.4. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

Desde la entrada en vigor en 2016 del Reglamento General de Protección de Datos (GDPR) y su transposición a través de Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, Garlo realiza Análisis de Riesgos, y en base a estos establece las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento, además de la seudonimización y el cifrado de datos personales, así como el acceso al ejercicio de los derechos de nuestras partes interesadas.

El nivel de riesgo, seguridad, y tipos de tratamiento realizados por el Garlo no obligan a la elaboración de Evaluaciones de Impacto, pero igualmente el grupo empresarial realiza anualmente una auditoría voluntaria de Protección de Datos y Seguridad de la Información e Informática con el fin de evaluar y asegurar su buen desempeño en este aspecto.

		Derechos Humanos y Cumplimiento Normativo 2020								
		Riesgo de incumplimiento		Mecanismo preventivo					Mecanismo de Actuación	
		Interno	Externo	Cumplimiento Normativo	Política RSC	Adhesión a Pacto Mundial	Auditorías	Evaluación de proveedores	Denuncia	Cese de Relación
Derechos y libertades fundamentales	Derechos fundamentales		x	x	x	x		x	x	x
	Trabajo forzoso e infantil		x	x	x	x		x	x	x
	Libertad de asociación y negociación colectiva		x	x	x	x		x	x	x
	Lucha contra la discriminación	x	x	x	x	x		x	x	x
Cumplimiento normativo	Corrupción	x	x	x	x	x		x	x	x
	Blanqueo de Capitales	x	x	x	x	x		x	x	x
	Competencia Desleal	x	x	x	x	x		x	x	x
Seguridad de la Información	Protección de Datos de Carácter Personal	x	x	x	x	x	x	x	x	x

### **5.3. COMPROMISO CON LA SOSTENIBILIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL**

En Garlo somos conscientes del impacto que tiene nuestra actividad en nuestro ámbito de influencia socioeconómico, que es fundamentalmente Galicia, a pesar de que tenemos presencia en otros países de la Unión Europea.

Es por ello que la empresa tiene la firme intención de que su actividad siga teniendo una relación de mutuo beneficio con su entorno, contribuyendo al Desarrollo Social y a la Sostenibilidad adquiriendo los siguientes compromisos:

1. Monitorizar, medir y mejorar los impactos de nuestra actividad en su ámbito de influencia.
2. Apoyar y promulgar, dentro de nuestra esfera de influencia, el conjunto de valores fundamentales en las áreas de derechos humanos, normas laborales, medio ambiente y anti-corrupción de los 10 Principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas.
3. Contribuir a la Sostenibilidad a través de nuestro compromiso con los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible de la ONU, e informar acerca de nuestro progreso mediante esta memoria y sus sucesivas ediciones.
4. Mantener relaciones con todas nuestras partes interesadas, a fin de detectar sus necesidades y expectativas para incorporarlas a nuestro modelo de negocio, involucrándonos todo lo posible en cualquier tipo de actividad de colaboración, asociación y patrocinio que aporte valor mutuo.
5. Inclusión de criterios de Ética y Responsabilidad Social en nuestras relaciones con nuestras partes interesadas, en especial con nuestros Proveedores, integrando consideraciones ambientales, éticas, sociales, y a favor del desarrollo local en nuestros procesos de adquisición de bienes y servicios, así como el desarrollo de nuestra actividad.
6. Nos comprometemos a tratar cualquier información de forma segura, ya se trate de datos de carácter personal, o de cualquier tipo de información sujeta a patentes, secreto industrial, o profesional.

#### **5.3.1. IMPACTO EN EL EMPLEO Y EL DESARROLLO LOCAL**

Los dos impactos de mayor relevancia identificados por Garlo en su entorno son los siguientes:

- En relación al empleo, si bien no se cuenta con un criterio rígido al respecto, en Garlo estamos a favor del empleo local.
- En lo tocante a aportaciones sociales y culturales, desarrollamos colaboraciones puntuales con publicaciones de carácter técnico del sector, normalmente a través de la AEE.
- Pago de impuestos derivados de la actividad económica de Garlo.

### 5.3.2. ACCIONES DE ASOCIACIÓN Y PATROCINIO

La sostenibilidad exige de la participación proactiva y del establecimiento de alianzas sólidas y continuas entre los sectores públicos, privado, y la sociedad en su conjunto, que permitan el uso común de recursos.

Desde Garlo pensamos que el sector eólico, relativamente joven, debe de tener un papel proactivo en la sociedad, impulsando el desarrollo social, científico, técnico y financiero del sector.

Las principales Alianzas, Colaboraciones, y patrocinios de la empresa, se resumen a continuación:

- **Asociación Empresarial Eólica (AEE):** Estamos asociados a la AEE, que con mas de 240 empresas asociadas, representa a más del 90% del sector en España, y que tienen como principal objetivo promover el crecimiento de la energía eólica a través de sus intereses, la investigación, la comunicación y la educación.

La AEE desarrolla su actividad a través de más de 15 grupos de trabajo altamente especializados, que abarcan todos las variables regulatorias y técnicas que afectan al sector, contando con expertos en asuntos económicos (mercados, regulación, fiscal...), legal (medio ambiente, subvenciones, PRL), y de otros campos (comunicación, ciberseguridad, etc...).

- **Clúster de Energías Renovables de Galicia (CLUERGAL):** Estamos asociados a Cluergal, organización que tiene por objetivo la detección de puntos de interés y el desarrollo de actuaciones conjuntas para apoyar los intereses y el desarrollo del sector, a través de diversas líneas de cooperación, como son la cooperación, el I+D+i, la promoción de consorcios, la representación ante las Administraciones Públicas, etc...

- **Aldeas Infantiles:** Somos Socios de Aldeas Infantiles SOS España, a la que pagamos una cuota mensual. Aldeas Infantiles es una organización privada, de ayuda a la infancia, sin ánimo de lucro, interconfesional e independiente de toda orientación política. Formamos parte de una Federación Internacional fundada en 1949 en Austria y con presencia en 137 países (SOS Children's Villages).

Aldeas Infantiles atiende a niños y jóvenes que se encuentran en situación de vulnerabilidad, impulsando su desarrollo y autonomía, mediante el acogimiento en entornos familiares protectores y el fortalecimiento de sus redes familiares, sociales y comunitarias.

- **Down Coruña:** Colaboramos con la Entidad sin Ánimo de Lucro Down Coruña, una entidad considerada de Utilidad Pública con el objetivo final de integrar a las personas con Síndrome de Down para que tengan un futuro mejor a través de diversas áreas de trabajo, como, por ejemplo, la inclusión educativa, la mejora de competencias para el empleo, el acceso a una vida no dependiente etc...

#### ODS 17: Alianzas para Lograr Los Objetivos

17 ALIANZAS PARA  
LOGRAR  
LOS OBJETIVOS



Garlo colabora con diversas asociaciones tanto en la defensa de los intereses comunes de su sector, como de otras causas a favor de la integración y la inclusión de todas las personas. Destacamos nuestra adhesión a la AEE, al Clúster de Energías Renovables, y nuestra colaboración con Aldeas Infantiles y con Down Coruña. También colaboramos con una revista de nuestro ámbito sectorial.



### 5.3.3. SUBCONTRATACIÓN Y PROVEEDORES

Para desarrollar nuestra actividad es necesario adquirir productos y servicios en el mercado, los cuales se constituyen principalmente de los siguientes grupos de proveedores de nuestra **cadena de suministro**:

- Subcontratación de otras empresas y autónomos para el desarrollo de mantenimientos, reparaciones, y obras puntuales.
- Proveedores de componentes eólicos.
- Talleres de asistencia técnica a vehículos y maquinaria.
- Empresas de formación para la obtención de certificados, fundamentalmente en materia de Seguridad y Salud en entornos eólicos (Certificaciones GWO, *Global Wind Organization*, certificados IPAF).
- Servicios de asesoramiento y revisión de cumplimiento técnico y legal en diversos ámbitos; prevención, normativo, industrial, fiscal, laboral, contable, ambiental, imagen y márketing...
- Suministros de oficina y de limpieza: papel, impresoras, ropa de trabajo, productos de limpieza.

Los procedimientos de adquisición de bienes y servicios de Plataformas Elevadoras Garlo se hacen conforme a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9.001: 2015, UNE-EN ISO 14.001: 2015 y UNE-EN ISO 45.001, y son coherentes también con los compromisos que adquirimos en nuestra Política de Responsabilidad Social y a través de nuestra adhesión al Pacto Mundial de Naciones Unidas.

Así, la totalidad de nuestros proveedores son evaluados inicialmente para ser dados de alta dentro de nuestro Sistema de Gestión, exigiéndoles el cumplimiento de criterios de calidad, medioambientales, de Seguridad y Salud en el Trabajo, y también de Responsabilidad Social.

Se hace un seguimiento en continuo de los mismos, y en el momento que se producen incidencias, éstas son registradas en el Sistema de Gestión, se valoran en continuo en función de criterios preestablecidos, pudiendo llegar a producirse la baja de éstos.

Este análisis nos permite establecer planes de acción, objetivos, metas, y controles adicionales para actuar sobre ellos mediante acciones preventivas, correctoras, o compensatorias. Cuando un proveedor no cumple las cláusulas y requisitos mínimos, es igualmente dado de baja.

En términos de evaluación de la calidad de nuestros proveedores, se realiza también un seguimiento del valor monetario de los trabajos no realizados por motivos de avería para prestar el servicio de plataformas, midiendo el valor monetario perdido sobre el total de facturación de la empresa. Durante el 2020 se obtienen los siguientes indicadores:

Indicadores de proveedores 2020					
Indicador	Límite admitido	Trimestre			
		1	2	3	4
% que pérdidas en facturación por averías plataformas general	<2%	0,00%	0,17%	0,57%	0,73%
% que pérdidas en facturación por averías en plataformas en propiedad	<2%	0	0	0	0

#### **5.3.4. MEDIDAS PARA LA SALUD Y LA SEGURIDAD DE LOS CLIENTES**

Cuando se desarrollan la actividad se ejecuta siempre Coordinación de Actividades Empresariales (CAE) conforme a la legislación vigente. La Coordinación de Actividades Empresariales tiene como objetivo la transmisión de información entre empresas que permanecen en un mismo centro de trabajo con el fin de que cada una de ellas dar respuesta a las necesidades de seguridad

En todos los trabajos desarrollados por la empresa se aporta toda la documentación obligatoria, y se cumplen todos los requisitos tanto legales como contractuales con nuestros clientes. No hemos tenido ninguna incidencia al respecto.

## 6. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

### Nivel de Respuesta

X Total   
 X Parcial   
 X No Incluido   
 O No Aplica

Nº	INDICADOR GRI STANDARDS	Nivel de Información	10 Principios
<b>DIVULGACIONES GENERALES</b>			
<b>PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN</b>			
102-1	Nombre de la Organización	X	
102-2	Marcas, productos y servicios más importantes, incluyendo una explicación de los productos o servicios que está prohibidos en ciertos mercados	X	
102-3	Lugar donde se encuentra la sede central de la organización	X	
102-4	Países en los que opera	X	
102-5	Naturaleza del régimen de propiedad y su forma jurídica	X	
102-6	Mercados en los que opera	X	
102-7	Dimensiones incluyendo nº de empleados, nº operaciones, ventas netas, capitalización total desglosada en términos de deuda y patrimonio neto, cantidad de productos o servicios prestados	X	
102-8	Empleados y otros trabajadores incluyendo: Número de empleados por contrato laboral por región y sexo	O	Principio 6
102-9	Cadena de suministro de la organización	X	
102-10	Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria en el tamaño, estructura, propiedad o cadena de suministro	X	
102-11	Cómo aborda la organización el principio de precaución	X	Principio 7
102-12	Iniciativas externas: estatutos, principios, u otras iniciativas a las que la organización suscribe, o que respalda	X	Declaración de adhesión
102-13	Asociaciones a las que pertenece	X	
<b>ESTRATEGIA</b>			
102-14	Declaración del máximo responsable	X	Declaración de adhesión
102-15	Principales impactos, riesgos y oportunidades	X	

## ÉTICA E INTEGRIDAD

102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta	X
102-17	Mecanismos internos y externos de asesoramiento en pro de una conducta ética y lícita y de denuncia de conductas poco éticas o ilícitas	X
102-18	Estructura de gobierno de la organización	X
102-19	Proceso de delegación de autoridad	X
102-20	Cargos ejecutivos o con responsabilidad en cuestiones económicas, ambientales y sociales	X
102-21	Procesos de consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno con respecto a cuestiones económicas, ambientales y sociales	X
102-22	Composición del órgano superior de gobierno y de sus comités	X
102-23	Indicar si el presidente del Consejo de Administración es ejecutivo	X
102-24	Procesos de nombramiento y selección del órgano superior de gobierno y sus comités, así como los criterios en los que se basa el nombramiento y la selección de los miembros.	X
102-25	Procedimientos implantados para evitar conflictos de intereses en el Consejo de Administración.	O
102-26	Funciones del órgano superior de gobierno y de la alta dirección en el desarrollo, la aprobación y la actualización del propósito, los valores o las declaraciones de misión, las estrategias, las políticas y los objetivos relativos a los impactos económico, ambiental y social de la organización.	X
102-27	Medidas que se han tomado para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales.	X
102-28	Procedimiento de evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con el gobierno de los asuntos económicos, ambientales y sociales. Medidas adoptadas como consecuencia de la evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con la dirección de los asuntos económicos, ambientales y sociales.	O
102-29	Función del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades, papel del órgano superior de gobierno en la aplicación de los procesos de diligencia debida, consultas a los grupos de interés.	X
102-30	Función del órgano superior de gobierno en el análisis de la eficacia de los procesos de gestión del riesgo.	X
102-31	Frecuencia con que analiza el órgano superior de gobierno en el análisis de la eficacia de los procesos de gestión del riesgo.	X
102-32	Comité o el cargo de mayor importancia que revisa y aprueba la memoria de sostenibilidad de la organización y se asegura de que todos los Aspectos materiales queden reflejados.	X
102-33	Proceso para transmitir las preocupaciones importantes al órgano superior de gobierno.	X
102-34	Naturaleza y el número de preocupaciones importantes que se transmitieron al órgano superior de gobierno; mecanismos que se emplearon para abordarlas y evaluarlas	X
102-35	Políticas de retribución de los miembros del Consejo de Administración y de los altos directivos y ejecutivos y relación con los criterios de desempeño en los ámbitos económico, social y ambiental	X
102-36	Procesos para determinar la remuneración.	X
102-37	Cómo se solicita y se tiene en cuenta la opinión de los grupos de interés en los que respecta a la retribución.	X
102-38	Relación entre la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización con la retribución total anual media de toda la plantilla	X
102-39	Relación entre el incremento porcentual de la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización con el incremento porcentual de la retribución total anual media de toda la plantilla	X

## PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

<b>102-40</b>	Lista de los grupos de interés vinculados a la organización	<b>X</b>	
<b>102-41</b>	Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos	<b>O</b>	Principio 3
<b>102-42</b>	Bases para la elección de los grupos de interés con los que se trabaja	<b>X</b>	
<b>102-43</b>	Enfoque de la organización sobre la Participación de los grupos de interés	<b>X</b>	
<b>102-44</b>	Cuestiones y problemas clave que han surgido a raíz de la Participación de	<b>X</b>	

## PRÁCTICAS DE REPORTE

<b>102-45</b>	Lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes	<b>X</b>	
<b>102-46</b>	Proceso que se ha seguido para determinar el Contenido de la memoria y la Cobertura de cada Aspecto	<b>X</b>	
<b>102-47</b>	Lista de los temas materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria	<b>X</b>	
<b>102-48</b>	Consecuencias de las reexpresiones de la información de memorias anteriores y sus causas	<b>X</b>	
<b>102-49</b>	Cambio significativo en el alcance y la Cobertura de cada tema con respecto a memorias anteriores	<b>X</b>	
<b>102-50</b>	Periodo cubierto	<b>X</b>	
<b>102-51</b>	Fecha de la última memoria	<b>X</b>	
<b>102-52</b>	Ciclo de presentación de memorias	<b>X</b>	
<b>102-53</b>	Punto de contacto	<b>X</b>	
<b>102-54</b>	Declaración de conformidad con GRI Standards	<b>X</b>	
<b>102-55</b>	Índice de contenido GRI	<b>X</b>	
<b>102-56</b>	Política y práctica en relación con la verificación externa	<b>O</b>	

## ENFOQUE DE GESTIÓN

<b>103-1</b>	Explicación de por qué el tema es material, límites y cualquier limitación específica para cada tema material	<b>X</b>	
<b>103-2</b>	Explicación de cómo la organización maneja el tema y descripción del enfoque de gestión para cada material	<b>X</b>	
<b>103-3</b>	Explicación de cómo la organización evalúa el enfoque de gestión	<b>X</b>	

ECONOMÍA		
DESEMPEÑO ECONÓMICO		
201-1	Valor económico directo generado y distribuido	X
201-2	Consecuencias económicas y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización que se derivan del cambio climático	X
201-3	Cobertura de las obligaciones de la organización derivadas de su plan de prestaciones	X
201-4	Ayudas económicas otorgadas por entes del gobierno	X
PRESENCIA EN EL MERCADO		
202-1	Relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas	X
202-2	Porcentaje de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas	O
CONSECUENCIA ECONÓMICAS INDIRECTAS		
203-1	Desarrollo e impacto de la inversión en infraestructuras y los tipos de servicios	X
203-2	Impactos económicos indirectos significativos y alcance de los mismos	X
PRÁCTICAS DE ADQUISICIÓN		
204-1	Porcentaje del gasto en los lugares con operaciones significativas que corresponde a proveedores locales	X
LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN		
205-1	Número y porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con la corrupción y riesgos significativos detectados	X Principio 10
205-2	Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción	X Principio 10
205-3	Casos confirmados de corrupción y medidas adoptadas	X Principio 10
PRÁCTICAS DE COMPETENCIA DESLEAL		
206-1	Número de demandas por competencia desleal, prácticas monopolísticas o contra la libre competencia y resultado de las mismas	X



MEDIO AMBIENTE		
MATERIALES		
301-1	Materiales por peso o volumen	X Principio 8 y 9
301-2	Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales reciclados	X Principio 8 y 9
301-3	Porcentaje de los productos vendidos y sus materiales de embalaje que se recuperan al final de su vida útil, por categorías de productos	O Principio 8 y 9
ENERGÍA		
302-1	Consumo energético interno	X
302-2	Consumo energético externo	X
302-3	Intensidad energética	X
302-4	Reducción del consumo energético	X Principio 8 y 9
302-5	Reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios	X Principio 8 y 9
AGUA		
303-1	Interacciones con el agua como un recurso compartido	X Principio 8 y 9
303-2	Gestión de los impactos relacionados el vertido de agua	X
303-3	Captación de agua	X
303-4	Vertido de agua	X
303-5	Consumo de agua	X
BIODIVERSIDAD		
304-1	Instalaciones operativas propias, arrendadas, gestionadas que sean adyacentes, contengan o estén ubicadas en áreas protegidas y áreas no protegidas de gran valor para la biodiversidad	X
304-2	Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad de áreas protegidas o áreas de alto valor en términos de diversidad biológica no protegidas que se derivan de las actividades, los productos y los servicios	X
304-3	Hábitats protegidos o restaurados	O Principio 8
304-4	Número de especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentran en áreas afectadas por las operaciones, según el nivel de peligro de extinción de la especie	O

#### EMISIONES

<b>305-1</b>	Emisiones directas de gases de efecto invernadero (Alcance 1)	X	
<b>305-2</b>	Emisiones indirectas de gases de efecto invernadero al generar energía (Alcance 2)	X	
<b>305-3</b>	Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero (Alcance 3)	X	
<b>305-4</b>	Intensidad de las emisiones de gases de efecto invernadero	X	
<b>305-5</b>	Emisiones de Sustancias que agotan la capa de Ozaono (SAO)	O	Principio 8 y 9
<b>305-6</b>	Reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero	X	
<b>305-7</b>	NOx, SOx y otras emisiones atmosféricas significativas	O	

#### EFLUENTES Y RESIDUOS

<b>306-1</b>	Vertido total de aguas, según su calidad y destino	X	Principio 8
<b>306-2</b>	Peso total de los residuos, según tipo y método de tratamiento	X	Principio 8
<b>306-3</b>	Número y volumen totales de los derrames significativos	O	
<b>306-4</b>	Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos y porcentaje de residuos transportados internacionalmente	O	
<b>306-5</b>	Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de las masas de agua y los hábitats relacionados afectados significativamente por vertidos y escorrentía procedentes de la organización	O	

#### CUMPLIMIENTO AMBIENTAL

<b>307-1</b>	Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa ambiental	O	
--------------	--	---	--

#### EVALUACIÓN AMBIENTAL DE LOS PROVEEDORES

<b>308-1</b>	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales	X	
<b>308-2</b>	Impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro, y medidas al respecto	X	

SOCIEDAD		
EMPLEO		
401-1	Número y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo etario, sexo y región	X Principio 6
401-2	Prestaciones sociales para los empleados a jornada completa que no se ofrecen a los empleados temporales o a media jornada, desglosadas por ubicaciones significativas de actividad	O
401-3	Índices de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo	O
RELACIONES ENTRE LOS TRABAJADORES Y LA DIRECCIÓN		
402-1	Plazos mínimos de preaviso de cambios operativos y posible inclusión de estos	O Principio 6
SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO		
403-1	Sistema de gestión de seguridad y salud laboral	X
403-2	Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	X
403-3	Servicios de salud laboral	X
403-4	Participación de los trabajadores, consultas y comunicación sobre Salud y Seguridad ocupacional	X
403-5	Capacitación de trabajadores sobre salud y seguridad laboral	X
403-6	Promoción de la salud de los trabajadores	X
403-7	Sistemas de prevención y mitigación de los impactos en salud y seguridad ocupacional directamente relacionados con la actividad	X
403-8	Trabajadores cubiertos por sistema de gestión salud y seguridad laboral.	X
403-9	Lesiones relacionadas con el trabajo	X
403-10	Enfermedades profesionales	X
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN		
404-1	Promedio de horas de capacitación anuales por empleado	X Principio 6
404-2	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales	X
404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y por categoría profesional	X

DIVERSIFICACIÓN E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES			
405-1	Composición de los órganos de gobierno y desglose de la plantilla por categoría profesional, sexo, edad y otros indicadores de diversidad	X	Principio 6
405-2	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosada por categoría profesional y por ubicaciones significativas de actividad	X	Principio 6
NO DISCRIMINACIÓN			
406-1	Número de casos de discriminación y medidas correctivas adoptadas	X	Principios 1 y 3
LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA			
407-1	Identificación de centros y proveedores significativos en los que la libertad de asociación y el derecho de acogerse a convenios colectivos pueden infringirse o estar amenazados, y medidas adoptadas para defender estos derechos	X	Principios 1 y 3
TRABAJO INFANTIL			
408-1	Identificación de centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición de la explotación infantil	X	Principios 1 y 5
TRABAJO FORZOSO			
409-1	Centros y proveedores con un riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzoso, y medidas adoptadas para contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzoso	X	Principios 1 y 4
MEDIDAS DE SEGURIDAD			
410-1	Porcentaje del personal de seguridad que ha recibido capacitación sobre las políticas o procedimientos de la organización en materia de derechos humanos relevantes para las operaciones	O	Principios 1 y 2
DERECHOS DE LA POBLACIÓN INDÍGENA			
411-1	Número de casos de violación de los derechos de los pueblos indígenas y medidas adoptadas	O	Principios 1 y 2
EVALUACIÓN DE DERECHOS HUMANOS			
412-1	Número y porcentaje de centros que han sido objeto de exámenes o evaluaciones de impactos en materia de derechos humanos	O	
412-2	Horas de formación a empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados capacitados	X	Principios 1 y 2
423-3	Número y porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos	X	Principios 1 y 2

COMUNIDADES LOCALES		
413-1	Porcentaje de centros donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local	X
413-2	Centros de operaciones con efectos negativos significativos, posibles o potenciales	X
EVALUACIÓN SOCIAL DE LOS PROVEEDORES		
414-1	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios sociales	X Principio 1 y 2
414-2	Impactos negativo significativos en materia social, reales y potenciales, e la cadena de suministro, y medidas adoptadas	X
POLÍTICA PÚBLICA		
415-1	Valor de las contribuciones políticas, por país y destinatario	O
SALUD Y SEGURIDAD DE LOS CLIENTES		
416-1	Porcentaje de categorías de productos y servicios significativos cuyos impactos en materia de salud y seguridad se han evaluado para promover mejoras	O
416-2	Número de incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes	X
COMERCIALIZACIÓN Y ETIQUETADO		
417-1	Tipo de información que requieren los procedimientos de la organización relativos a la información y el etiquetado de sus productos y servicios, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos que están sujetas a tales requisitos	X
417-2	Número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosados en función del tipo de incidente	O
417-3	Número de casos de incumplimiento en las comunicaciones de marketing, tales como la publicidad, la promoción y el patrocinio, desglosados en función del tipo de resultado	X
PRIVACIDAD DE LOS CLIENTES		
418-1	Número de reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes	X
CUMPLIMIENTO SOCIOECONÓMICO		
419-1	Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de las leyes y regulaciones en el área social y económica	X